

ACTA NÚMERO DOS MIL DOCIENTOS DIECIOCHO (2218).

En la Ciudad de San Juan, a los doce (12) días del mes de Febrero de dos mil veinticinco, siendo las dieciocho treinta (18:30hs.) horas, en reunión ordinaria presencial, constituyendo para todos los efectos domicilio en la sede de la Institución, Jujuy 51 -N-, Capital, San Juan, el Honorable Directorio del Foro de Abogados de San Juan, con la presencia del señor Presidente Dr. Franco José Montes, con la presencia de la señora Vicepresidente Dra. Carina García Bueno, en presencia de los Vocales Titulares: Dr. Enrique Rubén Giménez Castro, Dra. Silvina Lázzaro, Dr. Juan Pablo Mattar, Dra. María Gabriela Nollen, Dr. Delfor Mario Yribarren, Dra. Cintia Frasson, en presencia de vocales suplentes, Dr. Horacio Nicolás Carrizo.

1. INFORMES.

Dr. Horacio Carrizo, pide la palabra. Quería informarles que se está gestionando, de manera informal, la posibilidad de que a partir de la OMA, Oficina de Medidas Alternativas del Poder Judicial, se pudiera utilizar a los Institutos del Foro de Abogados (Institutos de Derecho Animal, Transporte, Seguridad y Prevención del Delito) a los efectos de que las persona que llegaran a alguna medida alternativa, suspensión del juicio a prueba, tuvieran como esa medidas que hay de conductas, capacitaciones en relación al delito que hubieran cometido. Por ejemplo, en el caso de maltrato animal que se los capacitara.

Dr. Montes: Esta muy buena la idea, lo voy a proponer para ver como lo realizamos.

1.2. INFORMES DE PRESIDENCIA.

1.2.1. Informa que mañana he sido convocado junto con la Vicepresidente, Dra. Carina Bueno, a una reunión con la Corte, seguramente para dar comienzo con las actividades del año.

1.2.2. Me comento Nayla Videla, que necesitamos un administrador de Mercadopago, y por una cuestión de agilidad lo ideal sería que fuera Nayla, pero debemos hacer esa designación por Acta de Directorio.

Se aprueba la designación de la Sra. Nayla Yamila Videla como administradora y/o responsable del uso de la cuenta de Mercadopago.

1.3. INFORME DE VICEPRESIDENCIA.

1.3.1. Solicita la compra de dos macetas, con sus respectiva planta y tierra que necesita, por el valor de \$188.000, para la Sede.

Se autoriza el gasto. Se aprueba el presupuesto.

2. INFORME CONTABLE.

2.1. Informe contable Semanal. Se acompaña detalle de gastos para consideración.

Autorícese el pago conforme a detalle de gastos.

3. INFORME DE GERENCIA.

3.1. Dr. Jorge Apes, remite informe sobre Supervisión con las novedades ocurridas en administración:

A) Se acompaña informes de Interbanking, Banco San Juan, Banco Nación y Banco Santander, los cuales fueron enviado al correo electrónico y vía WhatsApp de los Dres. Franco Montes y Carina García Bueno, y a los Tesoreros Dr. Adrián Miranda, Mario Yribarren y Juan Pablo Mattar, todos los informes por el periodo comprendido desde el 05 al 12 de febrero 2025.

Téngase presente.

3.2. Presupuesto para realizar arreglo y mantenimiento en dos de los aires acondicionados. MDM Refrigeración: En 1 A/A se debe reemplazar el capacitador (incluye capacitador y mano de obra): \$50.000; En el otro A/A se deben realizar los

siguientes trabajos: carga de líquido refrigerante R22 (incluye líquido y mano de obra): \$120.000, y servicio de limpieza: \$40.000. Total del costo \$210.000.

Se autoriza el gasto. Se aprueba el presupuesto.

3.3. Presupuesto para la instalación de 1 aire acondicionado en el Coworking. MDM Refrigeración: Instalación de equipo de aire acondicionado 6400 frigorías (mano de obra y materiales) \$160.000.

Se autoriza el gasto. Se aprueba el presupuesto.

3.4. Presupuestos para la compra de un adaptador para transformar los televisores antiguos en smartv: **A) La Casa del Parlante:** marca Kanji: \$89.000; **B) Soria Electrónica:** marca Roku: \$90.000; **C) Electrovisión:** marca TV Stick Q96 Androi12.1 / 512Gb + RAM32Gb: \$45.000; marca Smartbox ORYX (TB009KA): 55.000; marca Smartbox MXQ (FJSW1160501500DN): \$60.000; marca Smarter Stick NOGA (NogaStick) Android 10 / RAM 2Gb /8Gb: \$54.000. D) MercadoLibre: marca Chromecast Google: \$107.9333; E) Fravega: Chromecast: \$128.000; F) Musimundo: Chromecast 4: \$159.999.

Se autoriza el gasto. Se aprueba la compra de un adaptador de buena calidad y buen precio.

3.5. Presupuestos para la compra de toner (10 toner 105 A, 4 tonner 1060, erox 3020 y 3toner Samsung 101). A) Aguilar Informática: \$238.000; B) El Disco: \$166.900; C) Ecoprinter San Juan: \$170.000.

Se autoriza el gasto. Se aprueba el presupuesto B) EL DISCO.

3.6. PLENAMENTE SAN JUAN, presenta nota. Quienes suscriben, Lic. María Valeria Soria, psicóloga, M.P. 729, DNI 27574382 y Lic., María Verónica Soria, Psicóloga M.P. 807, DNI 27574383, se dirigen a usted a fin de ofrecer Una Jornada a

los profesionales Abogados de San Juan, coordinada por Plenamente Mindfulness. Esta propuesta, tiene por objetivo la promoción de la salud mental, aportando beneficios y herramientas para vivir con mayor presencia, calma y bienestar en la vida cotidiana y en consecuencia en los espacios laborales. La misma se pretende realizar en el Salón Ramella, el día 27 de febrero, de 19.15 hs. a 21.30 hs.. Las profesionales responsables, se ocuparían de llevar el break y el material a utilizar. A la espera de una respuesta favorable. Lo saludamos atentamente. Se acompaña proyecto.

Se aprueba la actividad para el 12 de marzo.

3.7. Mail de FACA. Tengo el agrado de dirigirme a Ud. a los fines de invitarlo a la próxima reunión de la Comisión de Derecho de Familia, a realizarse vía zoom el próximo miércoles 5 de marzo a partir de las 14:30 hs. Se acompaña Orden del Día. Se invita a los Colegios a designar delegados/as frente a la Comisión. Saludos cordiales, Natalia E. Torres Santomé. Directora de la Comisión de Derecho de Familia
Pase al Instituto de Mediación, Instituto de Familia y al Instituto de Desarrollo Integral de la Infancia y Adolescencia.

3.8. Mail de F.A.C.A. En el marco de la celebración del DIA NACIONAL DE LOS CONSULTORIOS JURIDICOS GRATUITOS, tengo el agrado de dirigirme a usted a los fines de invitarlo a la próxima reunión de comisión de consultorios jurídicos gratuitos, a realizarse en la sede del colegio del colegio de abogados de san Nicolás, sita en la calle mitre 133-S.N, el próximo viernes 07 de marzo de 2025 a partir de las 10:30 hs. Se acompaña Orden del Día. Se invita a los colegios a; en caso de no haberlo hecho, designar delegados / as frente a la comisión. Saludos cordiales.

Se tiene presente.

4. CUESTIONES ADMINISTRATIVAS.

-----Siendo las 19hs. del día doce (12) de Febrero de 2025, se da por concluida la reunión, firmando los Sres. Directores presentes para constancia.-----