

ACTA NÚMERO DOS MIL CIENTO SETENTA Y CINCO (2175).

En la Ciudad de San Juan, a los Veintiséis (26) días del mes de Diciembre de dos mil veintitrés, siendo las ocho (18:30hs) horas, en reunión ordinaria presencial, constituyendo para todos los efectos domicilio en la sede de la Institución, Jujuy 51 - N-, Capital, San Juan, el Honorable Directorio del Foro de Abogados de San Juan, con la presencia del señor Presidente Dr. Franco José Montes; en presencia de la señora Vicepresidente Dra. Carina García Bueno; en presencia de los Vocales Titulares: Dr. Juan Pablo Mattar; Dr. Julio Adrián Miranda Guidet, Dra. Valeria Sabrina Pérez, Dra. Sandra Lorena Leveque Sánchez, Dr. Enrique Ruben Giménez Castro, Dra. María Gabriela Nollen, Dr. Delfor Mario Yribarren, Dra. Silvina Lázaro en presencia de vocales suplentes Dr. Federico Hernán Tacle Benites, Dra. Nadia Florencia Pons Belmonte, Dr. Pablo Daniel Benegas, Dra. Cintia Frasson, y Dr. Horacio Nicolás Carrizo.

1. INFORMES.

1.2. INFORMES DE PRESIDENCIA.

1.2.1. Para conocimiento del Directorio, el viernes me voy de vacaciones hasta el 15 de Enero del 2024. Independientemente de ello, mi teléfono está a disposición.

Se toma conocimiento.

1.2.2. Informo sobre una reunión con el Dr. Pascual Alferillo, me pone en conocimiento que es Director del Instituto de Región Cuyo del Académico, expresando el deseo que tengamos una conversación para conocer cual va ser nuestra política y demás con respecto a ellos. Le dije que sí, seguramente va a ser el año que viene. Me envió el convenio firmado con el Foro.

1.2.3. Pone en conocimiento que en la reunión con la Corte se va a tratar una nota que elevo el presidente, para que el trato de los profesionales al ingreso de tribunales se lo considera discriminatorio, ya que se debe considerar a los matriculados similares a los magistrados.

1.2.4. Se pone en conocimiento que, en respuesta a nuestro pedido, llegó la invitación a una reunión con el Fiscal General de la Corte, Dr. Quatropani.

1.3. INFORME DE VICEPRESIDENCIA.

1.3.1. Propongo que se busque lugares o comercios donde se pueda tener algún beneficio o descuento a matriculados.

Se toma conocimiento. Se aprueba que se busquen beneficios para los matriculados.

2. INFORME CONTABLE. -

2.1. Informe contable Semanal. Se acompaña detalle de gastos para consideración.

Apruébese la misma, procédase a su pago.

2.2. La semana pasada se había autorizado la constitución del plazo fijo, que no se pudo hacer, porque le dieron de baja a la clave del Banco San Juan, estamos en las tratativas para que esta semana levanten los nuevos firmantes, estamos en condiciones de aumentar el monto del plazo fijo, sin que nos afecte el funcionamiento del foro.

Dr. Montes: No sé si los tesoreros pudieron ver el tema del plazo fijo.

Dr. Matar: Si lo estuvimos viendo mande el informe al grupo.

Dr. Montes: Pongo a consideración colocar treinta millones a plazo fijo por treinta días.

Se aprueba un plazo fijo de treinta millones por treinta días.

2.3. El contador Manzini pone a consideración, si se sigue pagando el seguro del auto que fuera entrega al Foro en forma de pago en la causa judicial “Foro de Abogados c/ Ernesto De Leon”, que se empezó a pagar cuando se sacó de la playa de depósito judicial, donde se encontraba el vehículo; pregunta sobre si se sigue pagando.

Dr. Mattar: Moción que se debería seguir pagando.

Dr. Montes: Pongo a consideración la moción del Dr. Mattar.

Se aprueba la moción de seguir pagando el seguro.

2.4. Otro tema que informa el contador es el pago de sueldos.

El presidente Dr. Montes a los fines de algún trámite informa que el viernes él se va de vacaciones.

2.5. Hay que pagar la factura del servicio de limpieza.

Se toma conocimiento. Se aprueba el pago.

2.6. Se pone a consideración la relación locativa con la Corte por el inmueble que se utiliza para la oficina de notificaciones. Se pone a consideración que se pida una tasación, que se busque dos o tres tasaciones para saber cuánto se puede establecer por canon locativo.

Pase a estudio.

3. INFORME DE GERENCIA.

3.1. Dr. Jorge Apes, remite informe sobre con las novedades ocurridas en administración:

A) Se acompaña informes de Interbanking, Banco HSBC, Banco Nación y Banco San Juan, los cuales fueron enviados vía WhatsApp de los Dres. Franco Montes y Carina García Bueno, y a los Tesoreros Dr. Juan Pablo Mattar Julio Adrián Miranda y Delfor Mario Yribarren, todos los informes por el periodo comprendido desde el 18 al 26 de diciembre de 2023.

Téngase presente.

B) Tema pendiente: Se informa sobre el reclamo de una deuda del Colegio de Abogados, ya que el convenio a que se hace alusión no se encuentra el presidente mociona que se solicita a través del Dr. Apes que se comunique con el colegio a fines de solicitarle el convenio.

Se aprueba que se solicite documentación que avale el reclamo y que regularice su situación contable.

3.2. Corte de Justicia de San Juan, presenta nota dirigida al presidente, y por su intermedio a quienes integran el Directorio de la Institución que preside, en repuesta a la petición de audiencia con la Corte Justicia, e invita a una reunión a realizarse el próximo día jueves 28 de diciembre, a las 10.30 hs., en la Sala de Situación y Acuerdos de este Cuerpo - 2^o piso del Edificio 25 de Mayo.

Téngase presente.

3.3. Dra. MIRARCHI ELIZABETH presenta nota, a fin de solicitar Matricula de Mediador. Acompaña documentación.

Pase al Instituto de Mediación, para el control de la documentación.

3.4. Dra. Gil Judith Karen, presenta nota, a fin de solicitar Matrícula de Mediador. Acompaña documentación.

Pase al Instituto de Mediación, para el control de la documentación.

3.5. Mail de FACA. Director de la Comisión de Derecho del Consumidor y el Usuario de la Federación Argentina de Colegios de Abogados (F.A.C.A) presenta nota, donde se informa el llamado a reunión en forma virtual, deja ID de reunión para el 28 de diciembre del 2023 a las 16,30.

Pase al Instituto de derecho del consumidor.

3.6. Dra. Marcela Echegaray, presenta nota. De mi mayor consideración me dirijo a Uds con el objeto de solicitar autorización para que se le pague sin recibo a Agustina Luna Cirica DNI38077611 (lo solicita el Contador del Foro a este requisito), que ofició de traductora con los abogados franceses en la I Cumbre Internacional de Derecho Ambiental, Animal y Minero, el día 15 de diciembre del corriente. Cabe destacar que el pago de \$20.000 estaba autorizado anteriormente por el Directorio. También se solicita autorización para realizar una visita a la Policía Minera de la Provincia de San Juan, ya que fuimos invitados por su Director, el geólogo Roberto Luna, el 5 de enero a las 10 hs. Sin otro motivo y a la espera de una respuesta favorable, saludo a Uds muy atentamente.

Se solicita a la Dra. Echegaray que se emita factura para la realización del pago, y sobre la visita a la policía minera pase a la coordinación de institutos.

3.7. Comisión de Deporte, temas referidos al camping. Presupuestos de farmacia, presupuestos de insumos, gastos realizados en el camping de foro, se informa para su tratamiento y aprobación. Se procede a leer los distintos presupuestos presentados de Agrimsa y García..

Se pone a consideración que se busque otro presupuesto y se apruebe el más económico.

Se informa que se hizo el arreglo de una manguera en el camping por el Sr. Ormeño, tema que fue tratado en el orden del día de la semana anterior. Se pone en conocimiento, que se abonó \$30. 000.Se presentó factura.

Se toma conocimiento.

También pone en conocimiento la comisión la necesidad de comprar mesas y sillas.

Se mociona que se busquen presupuestos para su tratamiento y aprobación.

La comisión pone en conocimiento del directorio que se realizó un gasto de \$60000 por una camionada de arena, se pone en consideración el pago del mismo.

Se aprueba el pago.

Se pone a consideración los presupuestos de Botiquín, ya que hace falta en el camping. Sobre la falta de tachos de basura el Dr. Apes informa que en la sede de calle Jujuy hay algunos sin uso, lo mismos serán trasladados al camping.

La comisión manifiesta que se va a reorganizar el horario de la médica, para que asista todos los días dos horas.

Se toma conocimiento.

También se pone en conocimiento de que hace falta un postner para ser utilizado en el camping.

Se deja constancia de que se va a trasladar desde la sede de calle Jujuy por el mes de enero un freezer.

Se aprueba el traslado.

3.8. Se pone en conocimiento el presupuesto para la realización del Visado y Firma del Plan de contingencia. Cabe aclarar que la firma del mismo no implica ser responsable de Higiene y Seguridad del Foro de Abogados. Costo \$35.000. Lic. Leonardo Frau.

Se autoriza el gasto. Se aprueba el presupuesto.

3.9. Dr. Carlos Sánchez Más, Director del Instituto de la Cuestión Malvinas, presenta nota. Informando al Directorio de la actividad realizada durante el año 2023. Solicitamos que el “Documento Anual” sea subido a la página web del Foro para acceso de los colegas, al igual que el Documento del año pasado. Aprovechamos la oportunidad para saludar cordialmente a las nuevas autoridades deseándoles una gestión exitosa, a lo que esperamos colaborar trabajando conjuntamente en el conocimiento y difusión de la “Cuestión de las Islas Malvinas”.

Pase a Coordinación de Institutos.

4. CUESTIONES ADMINISTRATIVAS. -

4.1. Dr. Córdoba Juan de la Cruz, Matr. 2410, presenta nota, solicita suspensión de Matrícula, en virtud de haber asumido como Diputado Provincial a partir del 10 de diciembre del año 2023 hasta el 10 de diciembre del año 2027.

Téngase presente. Otórguese como se pide.

4.2. Dra. Soraya Andrea Nafá López, Matr. 4674, presenta nota, solicita suspensión de Matrícula, en virtud de temas personales.

Téngase presente. Otórguese como se pide.

4.3. Dra. Cintia del Valle Aballay, Matr. 4135, presenta nota, solicita baja de Matrícula, en virtud de haber sido designada Asesora Oficial de la Segunda Circunscripción de la Provincia de San Juan. Acompaña resolución.

Téngase presente. Otórguese como se pide.

-----Siendo las 21:30hs del día veintiséis (26) de diciembre de 2023, se da por concluida la reunión, firmando los Sres. Directores presentes para constancia. -----